

**OGGETTO: EROGAZIONE RESTI FONDI CONTRATTUALI AL PERSONALE DELLA
DIRIGENZA ANNO 2017.**

L'anno 2018 il giorno 22 del mese di OTTOBRE, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale dr. Massimo Giupponi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con deliberazione n. 360 del 5/06/2018 si è provveduto alla costituzione dei fondi contrattuali anno 2017 della Dirigenza Medica Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa;

ACCERTATO che :

- l'art. 50 c. 4 del CCNL 1998/2001 dell'area medica e veterinaria, l'art. 50 c. 5 del CCNL 1998/2001 dell'area sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa, nonché l'art. 51 dei medesimi contratti di entrambe le aree dirigenziali prevedono che il fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e del trattamento accessorio devono essere integralmente utilizzati e che eventuali risorse che annualmente a consuntivo risultassero ancora disponibili nei fondi citati sono temporaneamente utilizzate nel fondo per la retribuzione di risultato relativo al medesimo anno e riassegnate ai rispettivi fondi a decorrere dall'esercizio finanziario successivo;
- che, a consuntivo, risultano disponibili, tra gli altri, i seguenti importi residui relativi all'anno 2017:

Fondi Dirigenza Medico-Veterinaria:

1.Fondo indennità specificità medica, retribuzione di posizione, indennità struttura complessa	Euro 607.056,53
2.Fondo trattamento accessorio condizioni di lavoro	Euro 16.719,14
Totale	Euro 623.775,67

Fondo Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa:

1.Fondo posizione lavoro, indennità di struttura complessa Dirigenza PTA	Euro 164.716,82
2.Fondo posizione lavoro, indennità di struttura complessa Dirigenza sanitaria	Euro 92.678,21
3.Fondo per retribuzione di posizione lavoro dirigenti delle professioni Sanitarie	Euro 4.000,02
4.Fondo trattamento accessorio condizioni di lavoro SPTA	Euro 1.393,16
Totale	Euro 262.788,21

VISTI gli Accordi sulla distribuzione dei resti dei fondi contrattuali anno 2017 sottoscritti con le OO.SS. della Dirigenza Medica e Veterinaria e con la Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa in data 12/10/2018, agli atti;

RITENUTO, per quanto sopra, di erogare con le competenze stipendiali del mese di ottobre 2018 le quote corrispondenti e stabilite in base ai criteri determinati negli Accordi sopracitati, precisando che l'onere di spesa è pari ad Euro 886.563,88 oltre oneri e IRAP;

SU PROPOSTA del Direttore della UOC Sviluppo Risorse Umane;

PRECISATO che:

- l'onere derivante dal presente provvedimento è stato inserito nel Modello A del Bilancio di di Esercizio 2017;
- di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento alla UOC Economico Finanziario precisando e che la registrazione sui competenti conti del Bilancio 2017 Sanitario e Socio Assistenziale dell'onere di spesa è avvenuta in sede di chiusura del Bilancio di Esercizio Sanitario e Socio Assistenziale 2017;
- che l'onere derivante dal presente provvedimento è finanziato con finanziamento indistinto;

VISTE:

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore dell'UOC Sviluppo Risorse Umane;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura finanziaria da parte del Direttore dell'UOC Economico Finanziario relativa alla registrazione degli oneri ai competenti conti del Bilancio 2017 è avvenuta in sede di chiusura del Bilancio Sanitario e Socio Assistenziale 2017;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto degli Accordi sulla distribuzione dei resti contrattuali anno 2017 sottoscritti con le OO.SS. della Dirigenza Medica e Veterinaria e con la Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa in data 12/10/2018, agli atti;
- di erogare al personale della dirigenza con la mensilità di ottobre 2018 i residui dei fondi contrattuali anno 2017 sulla base dei criteri previsti negli Accordi sopracitati;
- di prendere atto che l'onere derivante dal presente provvedimento è stato inserito nel Modello A del Bilancio di Esercizio;
- di prendere atto, come indicato dalla UOC Economico Finanziaria che la corretta registrazione dell'onere pari ad Euro 886.563,88 oltre oneri ed IRAP per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa sui competenti conti del Bilancio 2017 Sanitario e Socio Assistenziale è avvenuta in sede di chiusura del Bilancio di Esercizio Sanitario e Socio Assistenziale 2017;

- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Massimo Giupponi)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Giuseppe Cogliati)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Salvatore Silvano
Lopez)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott. Oliviero Rinaldi)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

UO PROPONENTE: UOC SVILUPPO RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE
(Dr.ssa Celestina Rusconi)

Rusconi
(firma)

UOC ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno 2007: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____ Importo: _____

IL RESPONSABILE
(Dr.ssa Elena Sartori)

Sartori

NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

UO PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE
(nominativo)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto