

**597****DEL 26 AGO. 2019****DELIBERAZIONE N. DEL 26 AGO. 2019**

**OGGETTO:** Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019: presa d'atto della predisposizione ed approvazione dei progetti obiettivo di ATS della Brianza. Recepimento dell'accordo sottoscritto con le rappresentanze sindacali Area Dirigenza.

L'anno 2019 il giorno **26** del mese di agosto, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale Silvano Casazza prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

### IL DIRETTORE GENERALE

**RICHIAMATA** la D.G.R. n. XI/1982 del 22.07.2019 *“Approvazione della Preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2019 tra la delegazione di parte Pubblica e le OO.SS. della dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità pubblica”*;

#### RICHIAMATI:

- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del 17 ottobre 2008 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, quadriennio normativo 2006/2009 – biennio economico 2006/2007;
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del 6 maggio 2010 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, biennio economico 2008/2009;

**TENUTO CONTO** che il contenuto della Preintesa sopra citata è coerente con le disposizioni contenute nella DGR n. XI/1046 del 17.12.2018 recante *“Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sociosanitario per l'esercizio 2019”*;

- le risorse destinate a finanziare la sopraccitata Preintesa sono compatibili per l'anno 2019 con le risorse destinate a finanziare il Servizio Socio Sanitario Regionale dell'anno 2019, come previsto dalla DGR n. XI/1046 del 17.12.2018;

**RILEVATO** che, come precisato nella Preintesa, *“Ogni Azienda/ Ente/Istituto nell'ambito dei macro obiettivi definirà al proprio interno obiettivi aziendali da attribuire a livello di unità operative [...]”* e che *“A tal proposito in sede di Contrattazione Integrativa Aziendale le Aziende/ Enti/Istituti definiranno, tra l'altro, i progetti aziendali prevedendo in modo specifico il contributo atteso da parte degli assegnatari degli obiettivi per il raggiungimento degli stessi”*;

**DATO ATTO** che sono stati definiti dalla Direzione di ATS Brianza i progetti obiettivo correlati alle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019;

**PRESO ATTO** che i progetti obiettivo sono stati condivisi con le rappresentanze sindacali a seguito di sottoscrizione, in data 02.08.2019, dell' *“Accordo sulle risorse aggiuntive regionali anno 2019 per il personale della dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Tecnica, Professionale ed Amministrativa”* e del relativo allegato;

**PRECISATO** che le Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019 verranno previste nel “Mod. A” del Bilancio Preventivo 2019 V.2, come da assegnazioni della D.G. Salute nn. 11221 e 11755 del 30.07.2019;

**SU PROPOSTA** del Direttore dell'U.O.C. Sviluppo Risorse Umane;

#### VISTE:

- l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile da parte del Responsabile dell'UOC Economico Finanziario riportate in calce al presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario

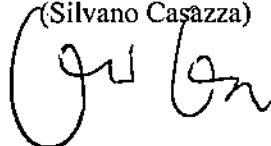
**DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa

- di prendere atto della predisposizione dei progetti obiettivo collegati alle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019 e di approvare gli stessi, in quanto coerenti con il contenuto della Preintesa sopra citata;
- di recepire l'Accordo sulle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019 per il personale della Dirigenza Medico-Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa sottoscritto in data 02.08.2019, allegato alla presente Deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
- di prendere atto che le Risorse Aggiuntive Regionali anno 2019 verranno previste nel "Mod. A" del Bilancio Preventivo 2019 V.2, come da assegnazioni della D.G. Salute nn. 11221 e 11755 del 30.07.2019;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio della presente deliberazione alle Unità Organizzative interessate.

IL DIRETTORE GENERALE

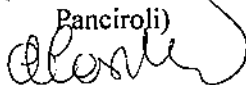
(Silvano Casazza)



IL DIRETTORE  
AMMINISTRATIVO  
(Antonietta Ferrigno)

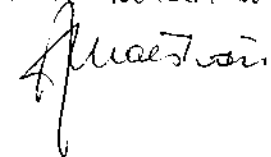


IL DIRETTORE  
SANITARIO  
(Emerico Maurizio  
Panciroli)



Direttore del Dipartimento  
Igiene e Prevenzione Sanitaria  
Dott.ssa Nicoletta Castelli

IL DIRETTORE  
SOCIOSANITARIO  
(Lorenzo Brugola)

ANNA MARIA MAESTRINI  


## ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

### U.O.C. PROPONENTE: SVILUPPO RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE

(Elena Sartori)

(firma)

### U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno \_\_\_\_\_:  Sanitario  Socio Sanitario Integrato (ASSI)  Sociale

Impegno: \_\_\_\_\_

Conto n.: \_\_\_\_\_

Importo: \_\_\_\_\_

IL DIRETTORE

(Maria Elena Galbusera)

NOTE: \_\_\_\_\_

### Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

U.O. PROPONENTE: \_\_\_\_\_

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non sono oggetto di convenzione attiva presso la Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure presso l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) S.p.A. di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 3, comma 1 lett. cccc) del Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Agenzia.

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Agenzia per la durata di giorni quindici consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ inclusi.  
Monza, li..... Il Funzionario addetto



DEC 26 AGO 2019

**ATS DELLA BRIANZA – OO.SS. DIRIGENZA**  
**ACCORDO SULLE RISORSE AGGIUNTIVE REGIONALI ANNO 2019 PER IL PERSONALE DELLA DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA E DELLA DIRIGENZA SANITARIA, TECNICA, PROFESSIONALE ED AMMINISTRATIVA**

**LE PARTI****RICHIAMATI:**

- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del 17 ottobre 2008 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, quadriennio normativo 2006/2009 – biennio economico 2006/2007;
- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del 6 maggio 2010 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, biennio economico 2008/2009;
- la Preintesa relativa al Contratto Collettivo Integrativo di Lavoro dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria Professionale Tecnica ed Amministrativa periodo 2017/2019 e relativi regolamenti allegati sottoscritto in data 29.12.2016 tra la Delegazione trattante di parte pubblica di ATS della Brianza e le OO.SS. Area Dirigenza;

VISTA la "Preintesa sulle Risorse Aggiuntive Regionali - Anno 2019 - per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica" sottoscritta il 18 luglio 2019 tra la Delegazione di Parte Pubblica Regionale e le OO.SS. Regionali della Dirigenza della Sanità Pubblica, quivi integralmente richiamata;

PRESO ATTO che con DGR n. XI/1982 del 22/07/2019 è stata approvata la Preintesa sopra richiamata;

**RILEVATO CHE:**

- i contenuti della Preintesa sono coerenti con le disposizioni contenute nella DGR n. XI/1046 del 17 dicembre 2018 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019";
- le risorse destinate a finanziare la Preintesa sopracitata sono compatibili per l'anno 2019 con le risorse destinate a finanziare il Servizio Socio Sanitario Regionale dell'anno 2019, di cui alla stessa DGR n. 1046/2018;

PRESO ATTO che la Preintesa Regionale definisce specifici macro obiettivi regionali da sviluppare e concentrare per l'anno 2019 verso il perseguimento della riforma sanitaria in atto, posto che l'istituto contrattuale delle RAR viene definito quale leva volta a coniugare l'investimento di risorse economiche con i processi di sviluppo e miglioramento qualitativo delle prestazioni sanitarie attraverso il coinvolgimento e la valorizzazione del personale operante nel Sistema socio sanitario regionale pubblico finalizzato alle politiche di sviluppo organizzativo ed agli obiettivi individuati;

PRESO ATTO che, come stabilito dalla DGR n. XI/1982 del 22/07/2019:

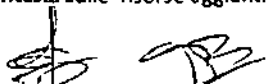
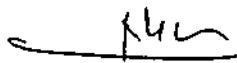
- la Preintesa regionale siglata il 18 luglio 2019 ha durata fino al 31 dicembre 2019 e riguarda le Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2019, che risultano essere vincolate ed indisponibili e che potranno essere utilizzate esclusivamente in seguito alla sottoscrizione di accordi a livello aziendale con le rappresentanze sindacali aziendali dei progetti di miglioramento discendenti dai macro obiettivi approvati nella Preintesa regionale;
- le Risorse Aggiuntive Regionali previste per l'anno 2019 non si consolidano in alcuno dei fondi contrattuali e non possono essere portate ad incremento degli stessi in maniera stabile;

DATO ATTO che gli importi previsti saranno erogati in base alla verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi da parte delle direzioni aziendali e del Nucleo di Valutazione;

CONSIDERATO che, come indicato nella Preintesa regionale siglata per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa:

- ogni Ente definirà al proprio interno, nell'ambito dei macro obiettivi, degli obiettivi da attribuire a livello di unità operative ovvero di equipe di gruppo di lavoro ovvero a livello individuale affinché la totalità del personale Dirigente in servizio nel 2019 risulti assegnatario di almeno un obiettivo, specificando le azioni da intraprendere e i relativi indicatori e strutturando i progetti aziendali prevedendo in modo specifico il contributo atteso da parte degli assegnatari degli obiettivi per il raggiungimento degli stessi entro il 31 dicembre 2019;

Intesta sulle risorse aggiuntive regionali - Dirigenza (Anno 2019)







ATTESO che nel quadro dei macro obiettivi regionali, si sono individuati gli obiettivi aziendali come dettagliati nella scheda allegata al presente accordo, parte integrante e sostanziale (All. 1),

CONCORDANO

- di condividere l'allegato (All. 1) con i progetti obiettivi che forma parte integrante e sostanziale del presente accordo, quali progetti cui collegare l'erogazione delle RAR 2019, la cui rendicontazione sarà realizzata nelle tempistiche di cui alla Preintesa regionale siglata il 18 luglio 2019, previa valutazione del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni;

- che ogni Dirigente è inserito in almeno un progetto obiettivo aziendale;

- di recepire che l'importo delle RAR 2019 per il personale della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, risulta essere una quota annua pro-capite pari a € 1.000,00, alla quale aggiungere oneri riflessi ed IRAP, come stabilito nella Preintesa regionale del 18 luglio 2019;

- di erogare le RAR 2019 sulla base della effettiva partecipazione alla realizzazione degli obiettivi, secondo i tempi e le modalità indicati nella relativa Preintesa regionale, approvata con DGR n. XI/1982 del 22/07/2019, come di seguito specificato:

- erogazione di una quota pari al 40% dell'importo dovuto nel mese di novembre 2019, previa verifica da parte del Nucleo di Valutazione del positivo raggiungimento del primo step valutativo dei progetti individuato in: informativa al personale e relazione del capo progetto;
- erogazione del saldo 2019 dell'importo dovuto, in base alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi, entro il mese di aprile 2020, previa verifica del rispetto delle indicazioni delle schede di progetto obiettivo da parte della Direzione Aziendale e del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni aziendale, secondo la seguente tabella

% di raggiungimento degli obiettivi	% risorse aggiuntive da corrispondere
< 50	0
dal 50% al 89%	In base alla percentuale degli obiettivi raggiunti
dal 90% al 99%	100%
100%	100%

Per quanto riguarda i criteri di erogazione delle quote RAR si concorda quanto segue:

- le RAR 2019 competono a tutto il personale dirigente a tempo indeterminato e determinato che presta servizio in ATS, coinvolto nei progetti ed obiettivi del presente accordo;

- la quota è attribuita a ciascun dipendente in funzione dell'effettiva presenza in servizio. Sono considerate assenze dal servizio unicamente le seguenti voci:

- malattia (oltre i 45 giorni);
- aspettativa non retribuita;
- permessi non retribuiti;
- congedo parentale al 30%;
- art. 42 bis d.lgs. 151/2001;
- sospensione dal servizio senza retribuzione;
- distacco sindacale non retribuito a tempo pieno.

Intesta sulle risorse aggiuntive regionali - Dirigenza (Anno 2019)

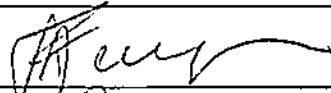
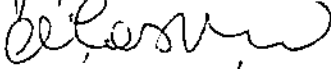
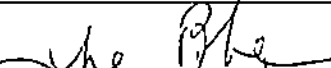
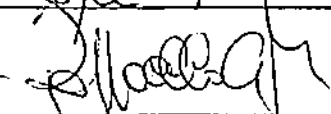
La suddetta tassativa elencazione di voci convenzionalmente considerate quali "assenze dal servizio" ha effetto soltanto per il presente Accordo RAR 2019.

Pertanto, qualsiasi altra assenza non espressamente menzionata nel suddetto elenco è considerata presenza in servizio.

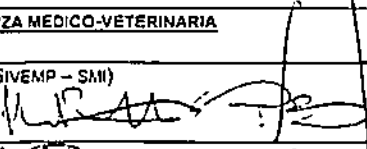
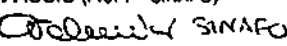

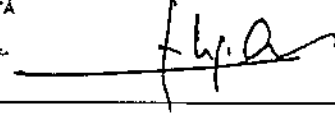

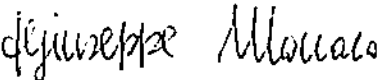

Monza, 2 agosto 2019

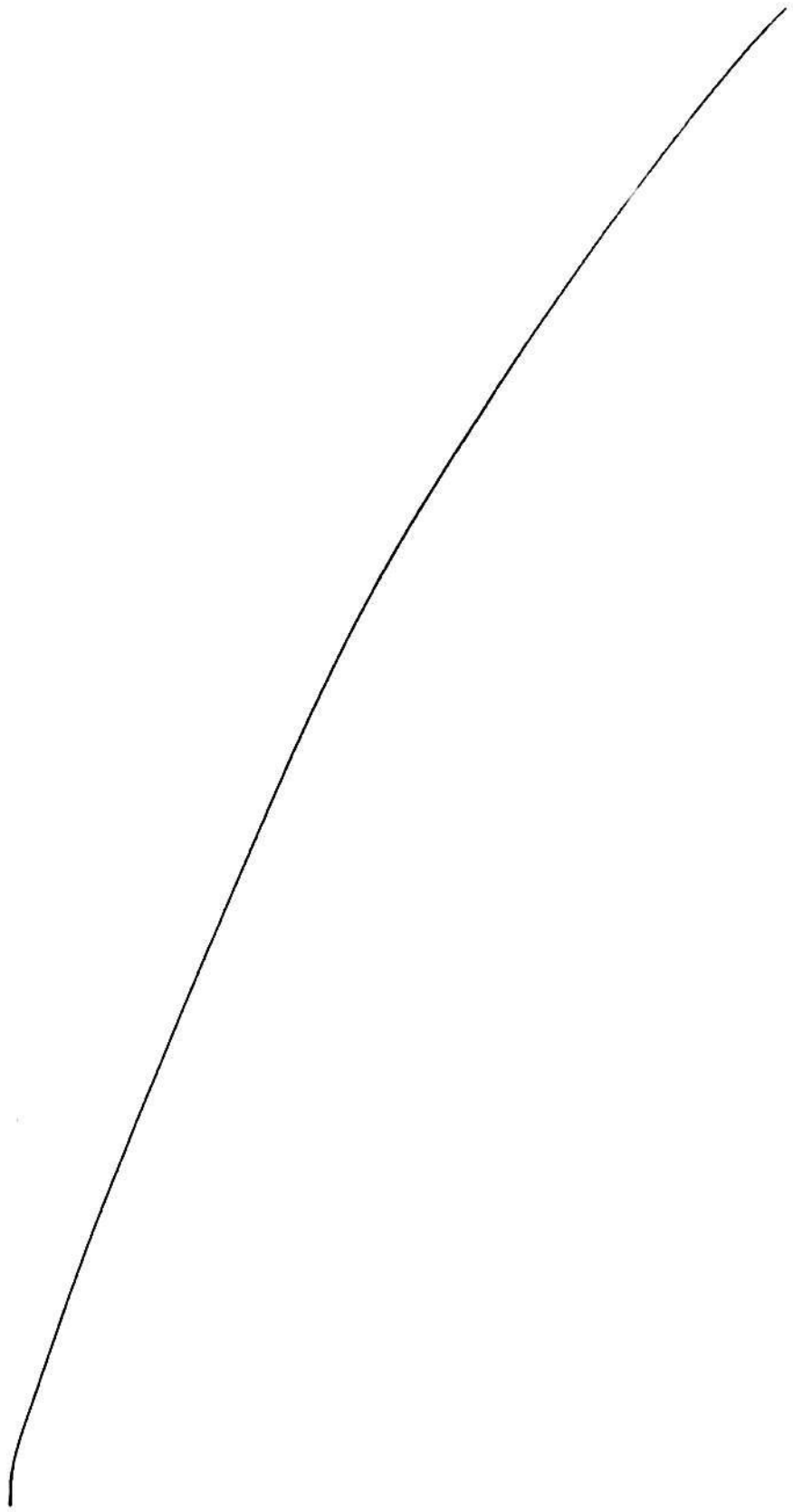
PER L'AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA

LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA

DIRETTORE AMMINISTRATIVO – ANTONIETTA FERRIGNO	
DIRETTORE SANITARIO – EMERICO MAURIZIO PANCIROLI	
DIRETTORE SOCIO SANITARIO – LORENZO BRUGOLA	
RESPONSABILE UOC AFFARI GENERALI E LEGALI RAFFAELLA CLELIA BORRA	
RESPONSABILE UOC SVILUPPO RISORSE UMANE ELENA SARTORI	

PER LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

<u>DIRIGENZA MEDICO-VETERINARIA</u>	<u>DIRIGENZA SPTA</u>
FVM (SIVEMP – SIM) 	FASSID (AUPI – SINAFI) 
FP CGIL 	FEDIRETS – FEDIR SANITA' CASALINI FILIPPO 
UIL FPL 	FP CGIL
ANAAO ASSOMED	UIL FPL
CISL MEDICI MBL 	CISL FP MBL 





macro obiettivo REGIONALE rar	obj REGIONALE rar dirigenza	codice indicatore regionale	Dip	UD	cod obj rar ATS	risultato atteso attuale ATS	Indicatore attuale ATS
Attuazione di percorsi clinico — assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa	realizzazione di modelli di integrazione funzionale e informativa tra componente sanitaria territoriale, ospedaliera e socio-sanitaria	1.4.0	D_PIPSS	dipartimento programmazione e integrazione prestazioni socio-sanitarie e sociali	530	aggiornamento dell'applicativo "servizi territoriali"	aggiornamento applicativo = si → p 50 + pubblicazione su sito ats = si → p 50) = 100 punti
Attuazione di percorsi clinico — assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa	monitoraggio delle attività informative e degli strumenti di comunicazione rivolti al cittadino sui servizi dedicati alla presa in carico dei pazienti cronici e fragili, in riferimento a quanto realizzato dai Gestori (pubblici e privati)	1.6.0	D_PAAPS	accreditamento controllo e vigilanza strutture sanitarie	527	riorganizzare i contenuti della pagine del sito web dell'ats relativa alla uoc accreditamento controllo e vigilanza strutture sanitarie per agevolare l'accesso alle informazioni da parte dei cittadini e degli enti sanitari sulla normativa vigente in materia di accreditamento e sull'attività della uoc.	aggiornamento pagine del sito web dell'ats = si
Attuazione di percorsi clinico — assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa	monitoraggio delle attività informative e degli strumenti di comunicazione rivolti al cittadino sui servizi dedicati alla presa in carico dei pazienti cronici e fragili, in riferimento a quanto realizzato dai Gestori (pubblici e privati)	1.6.0	D_PAAPS	epidemiologia	528	riorganizzare e ristrutturare la pagina dell'epidemiologia sul sito web dell'ats, al fine di agevolare l'accesso alle informazioni a disposizione del cittadino e delle unità d'offerta relativamente alla diffusione di malattie, fattori di rischio per la salute, con particolare attenzione agli aspetti legati alla presa in carico da parte degli enti gestori pubblici e privati	aggiornamento = si
Attuazione di percorsi clinico — assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa	monitoraggio delle attività informative e degli strumenti di comunicazione rivolti al cittadino sui servizi dedicati alla presa in carico dei pazienti cronici e fragili, in riferimento a quanto realizzato dai Gestori (pubblici e privati)	1.6.0	D_PAAPS	accreditamento controllo e vigilanza strutture socio sanitarie e sociali	529	riorganizzare e ristrutturare la pagina della vigilanza socio sanitaria sul sito web dell'ats, al fine di agevolare l'accesso alle informazioni a disposizione del cittadino e delle unità d'offerta socio-sanitarie in tema di norme, procedure e disposizioni regionali/nazionali	aggiornamento = si
Attuazione di percorsi clinico — assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa	azioni informative per l'orientamento del cittadino a supporto della fase di arruolamento all'interno del percorso di presa in carico delle cronicità	1.8.0	innovazione strategica	innovazione strategica	521	rafforzare l'empowerment dei cittadini rispetto al percorso di presa in carico della cronicità	realizzare azioni lezioni previste nel piano di comunicazione ≥ 3
Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di attività clinica, tecnica e amministrativa nonché dei servizi in genere, verso e per l'utenza (attraverso anche le indicazioni e gli strumenti P.R.I.M.O./P.I.M.O.)	sviluppo protocolli operativi per la comunicazione interna ed esterna	2.1.0	D_IPS	dipartimento igiene e prevenzione sanitaria	526	sviluppo di un protocollo dipartimentale per la gestione delle attività di comunicazione interna ed esterna, in collaborazione con la UO Innovazione Strategica e diffusione agli operatori del DIPS	(costituzione GdL DIPS con partecipazione Innovazione Strategica = si → p 10 + redazione protocollo operativo = si → p 70 + iniziative di informazione per 4 personale DIPS realizzate/ iniziative da realizzare (7) *100=100% → p 20) = 100 punti
Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di attività clinica, tecnica e amministrativa nonché dei servizi in genere, verso e per l'utenza (attraverso anche le indicazioni e gli strumenti P.R.I.M.O./P.I.M.O.)	sviluppo protocolli/procedure per la prevenzione degli errori nella pratica	2.2.0	D_PAAPS	negoziazione e governo delle prestazioni	523	revisionare le procedure e relative istruzioni operative di sottoscrizione dei contratti con gli enti sanitari e socio-sanitari	[procedure revisionate/da revisionare (2) entro il 31/10 * 100 = 100% → p 45 + istruzioni operative/da predisporre (2) entro il 31/12 * 100 = 100% → p 45 + personale formalizzato formare (16) * 100 = 100 punti
Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di attività clinica, tecnica e amministrativa nonché dei servizi in genere, verso e per l'utenza (attraverso anche le indicazioni e gli strumenti P.R.I.M.O./P.I.M.O.)	sviluppo protocolli/procedure per la prevenzione degli errori nella pratica	2.2.0	D_PAAPS	verifica requisiti strutturali e tecnologici strutture erogatrici	525	predisporre delle istruzioni operative a supporto della compilazione della check list regionale riguardante le rsa	istruzioni operative predisposta = si
Garantire la corretta gestione del sistema di prevenzione e controllo in Sanità Pubblica Veterinaria in conformità agli obiettivi del Piano Regionale Integrato della Sanità Pubblica Veterinaria 2019/23.	Operationalizzazione degli atti di controllo ufficiale secondo il cronoprogramma predisposto dalla UO veterinaria ed utilizzo della tecnica dell'audit con la programmazione e attuazione di almeno 35% controlli ufficiali presso gli stabilimenti riconosciuti mediante audit	3.5.1	D_Vei	dipartimento veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	519	programmare e attuare almeno 35% controlli ufficiali presso gli stabilimenti riconosciuti mediante audit	controlli mediante audit effettuati/stabilimenti controllati (213)*100 ≥ 35%
Garantire la corretta gestione del sistema di prevenzione e controllo in Sanità Pubblica Veterinaria in conformità agli obiettivi del Piano Regionale Integrato della Sanità Pubblica Veterinaria 2019/23.	Verifica da parte dei Dirigenti Veterinari delle azioni correttive attese dagli OSA a seguito del rilievo di Non Conformità entro 15 gg dalla scadenza delle Non conformità registrate negli impianti riconosciuti	3.5.2	D_Vet	dipartimento veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale	520	verificare la corretta gestione delle non conformità da parte degli OSA negli stabilimenti riconosciuti entro 15 gg dalla scadenza	nc verificato entro 15 gg ricomparse*100 = 90%
Applicazione/Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici inerenti le condizioni cliniche ed assistenziali ad elevato rischio di errore, individuate dalle 18 Raccomandazioni Ministeriali	Implementazione delle raccomandazioni rimanenti	4.2.0	D_CP	dipartimento cure primarie	524	attuizzare 2 raccomandazioni ministeriali (12 e 18) utilizzabili dai professionisti operanti nel territorio dell'ats brianza	[raccomandazioni attualizzate/da attualizzare * 100 = 100% → p 60 + professionisti coinvolti/da coinvolgere (mmg 700, pls 149 e ammalato territoriali 317) * 100 ≥ 60% → p 40] = 100 punti
Prevenzione della corruzione o trasparenza	aggiornamento e revisione per aree di competenza riferite alla mappatura "dei rischi specifici"	6.1.0	D_Amm	dipartimento amministrativo, di controllo e degli affari generali e legali	522	predisporre la mappatura dei rischi specifici dei processi del dipartimento amministrativo	mappatura predisposta = si

1 di 1

