



**OGGETTO: PIANO INTEGRATO AZIENDALE DELLA PREVENZIONE VETERINARIA
2018 - APPROVAZIONE**

L'anno ~~2018~~ il giorno 26 del mese di FEBBRAIO, in Monza nella sede legale dell'ATS della Brianza, il Direttore Generale dr. Massimo Giupponi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue

IL DIRETTORE GENERALE

VISTI:

- l'intesa siglata in data 13.11.2014, ai sensi dell'articolo 8, comma 6, della Legge 5.6.2003, n. 131, tra il Governo, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano concernente il Piano nazionale per la prevenzione per gli anni 2014-2018;
- la D.G.R. delibera n. X/2935 del 19 dicembre 2014, "Approvazione del piano regionale integrato della Sanità Pubblica Veterinaria 2015-2018";
- la DGR n. X7600 Seduta del 20/12/2017 recante "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2018";
- la Circolare Regionale del 02.02.2018 - n° 3 avente ad oggetto: Indicazioni operative per la predisposizione, da parte di ciascuna ATS, del piano integrato aziendale della prevenzione veterinaria (PIAPV 2017)

RICORDATO che la Circolare Regionale del 02.02.2018 n. 3 prevede che ciascun dipartimento elabora il Piano Integrato Aziendale della Prevenzione Veterinaria entro il 28/02/2018:

- ponderando la pressione dei controlli in rapporto al livello di rischio stabilito e secondo le procedure codificate nel documento "Standard di funzionamento delle Autorità Competenti Locali";
- prevedendo ove possibile che i controlli sulle stessa unità produttiva vengano svolti in modo congiunto;
- assolvendo e rendicontando i debiti informativi necessari per il governo delle attività di controllo tramite il Sistema Informativo Veterinario Integrato (SIVI) e i Sistemi di rendicontazione in atto;
- raccogliendo i dati inerenti gli indicatori di processo secondo le modalità definite dall'U.O. veterinaria;

CONSIDERATO che il Dipartimento Veterinario e Sicurezza Degli Alimenti Di Origine Animale, in conformità alle direttive in precedenza citate, ha provveduto a redigere il Piano Integrato Aziendale della Prevenzione Veterinaria per l'anno 2018;

VISTA l'attestazione di regolarità tecnica e di legittimità del presente provvedimento espressa dal Direttore del Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale, riportata in calce al presente provvedimento;

DATO ATTO che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio aziendale;

SU PROPOSTA del Direttore del Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

- di approvare il documento denominato “Piano Integrato Aziendale della Prevenzione Veterinaria Anno 2018”, parte integrante e sostanziale della presente delibera, nel quale è definita la programmazione dell’attività di controllo del Dipartimento Veterinario e Sicurezza Degli Alimenti Di Origine Animale;
- di dare mandato al Dipartimento Veterinario e Sicurezza Degli Alimenti Di Origine Animale per il seguito di competenza, compresa la trasmissione del presente provvedimento via Pec alla Direzione Generale Welfare;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell’art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall’art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all’albo on line dell’Ente;
- di disporre l’invio della presente deliberazione ai Settori ed Uffici interessati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Massimo Giupponi)

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
(Dr. Paolo Giuseppe Cogliati)

IL DIRETTORE
SANITARIO
(Dott. Salvatore Silvano
Lopez)

IL DIRETTORE
SOCIOSANITARIO
(Dott. Oliviero Rinaldi)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti Di origine Animale

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

IL RESPONSABILE
Dott. Fabrizio Galbiati


(firma)

SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa complessiva scaturente dal presente provvedimento:

Bilancio anno : Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno:

Conto n. : Importo :

IL RESPONSABILE SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO
(Dr. ssa Elena Sartorio)



NOTE: _____

Parte riservata ad acquisti di beni e servizi al di fuori delle Convenzioni CONSIP, ARCA e MEPA

SERVIZIO/U.O. PROPONENTE: _____

- Si attesta che i beni/servizi oggetto di acquisto con il presente provvedimento non rientrano nelle categorie trattate dalla Concessionaria Servizi Informatici Pubblici (CONSIP S.p.A.) del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per cui nella fattispecie non è applicabile il disposto di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni e neppure in quelle trattate dall'Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA) di cui alla L.R. n. 33 del 28.12.2007 e ss.mm.ii.
- Si attesta che il bene/servizio da acquisire, oggetto del presente provvedimento, né si è reperito né è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 11 DPR 101/2002 ovvero è presente ma trattasi di prodotto/servizio comune e standardizzato non idoneo, in quanto tale, a soddisfare le esigenze specifiche e particolari dell'Azienda.

IL RESPONSABILE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo pretorio on line dell'Azienda per la durata di giorni quindici consecutivi dal _____ al _____ inclusi.
Monza, li..... Il Funzionario addetto

