



AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELLE CANDIDATURE ALL'INCARICO DI COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI

Con riferimento ai principi di pubblicità e trasparenza, si informa che l'Agenzia di Tutela della Salute della Brianza, in esecuzione della deliberazione n. 494 adottata in data 6 settembre 2016, intende procedere all'acquisizione delle candidature all'incarico di componente del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni (Nucleo) dell'ATS della Brianza.

Il Nucleo è costituito in osservanza del Decreto Legislativo n. 150 del 7 ottobre 2009, delle disposizioni regionali nel tempo succedutesi e richiamate dalla DGR n. X/5539 del 2 agosto 2016 "*Linee guida per i Nuclei di Valutazione delle performance/prestazioni del Personale degli Enti Sanitari*".

COMPOSIZIONE – DURATA – RIUNIONI

Il Nucleo è formato da tre componenti in possesso dei requisiti specificati nel paragrafo "Requisiti per l'accesso all'incarico". Uno di essi deve appartenere alla Giunta Regionale quale Dirigente o titolare di posizione organizzativa.

L'incarico ha durata di tre anni e può essere rinnovato una sola volta.

Il Nucleo nel corso della prima seduta nomina il Soggetto che svolgerà le funzioni di Presidente.

In seguito il Nucleo, convocato dal Presidente, si riunisce, di norma, mensilmente ed ogni qualvolta sia necessario assolvere specifici obblighi o rispettare scadenze istituzionali.

I Presidenti dei Nuclei del Sistema sanitario lombardo, ivi compreso quindi il Presidente del Nucleo di questa Agenzia, compongono il "Collegio dei Presidenti dei Nuclei di Valutazione delle Prestazioni".

Il Collegio è presieduto dal Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione regionale, si riunisce in via ordinaria almeno due volte l'anno e può essere convocato in via straordinaria, qualora ne faccia richiesta un terzo dei componenti.

Il Collegio ha il compito di:

- definire le scelte di indirizzo e di coordinamento, al fine di garantire la diffusione delle migliori pratiche;
- diffondere l'omogeneizzazione dei sistemi di programmazione e di valutazione, nel rispetto delle specificità di ciascun Ente.

La persistente mancata partecipazione agli incontri, può essere causa di decadenza del Presidente.

LIMITE INCARICHI

E' stabilita la partecipazione ai Nuclei nella misura massima di quattro incarichi in qualità di Presidente e/o componente. Per i componenti appartenenti al personale della Giunta Regionale, è stabilita la partecipazione nella misura massima di due incarichi.

All'atto della nomina, il Soggetto dovrà autocertificare il rispetto di tale disposizione tramite dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000.

FUNZIONI

Il Nucleo svolge le seguenti funzioni:

- verifica il rispetto del principio del merito e il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance organizzativa ed aziendale;
- verifica l'effettiva e corretta identificazione delle performance perseguite dall'ATS attraverso la definizione di obiettivi, indicatori e target, in coerenza con il sistema di programmazione regionale;
- verifica l'attribuzione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti ed al Personale del Comparto;
- valuta la correttezza della misurazione del grado di raggiungimento delle performance;
- valuta la correttezza della valutazione delle performance individuali del Personale secondo i principi di merito ed equità;
- verifica la valutazione delle attività dei dipendenti del Comparto titolari di posizioni organizzative o incarichi di coordinamento;
- assicura il coordinamento e lo scambio di informazioni con l'Organismo Indipendente di valutazione regionale;
- verifica la correttezza delle applicazioni contrattuali, limitatamente agli istituti rimessi alle attribuzioni del Nucleo di Valutazione;
- verifica l'esecuzione e la metodologia in uso per le rilevazioni aziendali in tema di benessere organizzativo;
- verifica l'attuazione delle disposizioni normative in tema di trasparenza;
- verifica l'attuazione delle disposizioni normative in tema di anticorruzione.

Al fine di garantire la massima efficacia de

ll'azione, il Nucleo deve, almeno una volta all'anno, indire una riunione con il Collegio Sindacale dell'ATS per la verifica dell'applicazione degli istituti contrattuali correlati alla produttività collettiva e retribuzione di risultato, nonché per la verifica di alcuni processi soggetti a rischio di corruzione e che interessano sia il Nucleo che il Collegio.

Il Nucleo collabora altresì con la funzione aziendale di Internal Auditing al fine di perseguire il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'ATS.

REQUISITI PER L'ACCESSO ALL'INCARICO

Possono presentare domanda i Soggetti in possesso del seguente requisito:

- **esperienza e competenza professionali** maturate nel campo del management, della pianificazione e del controllo di gestione e dell'organizzazione, della gestione del personale, della misurazione e valutazione delle performance nell'ambito delle pubbliche amministrazioni.

Sono valutati ai fini del conferimento dell'incarico il possesso di idoneo diploma di laurea afferente le aree giuridico economico/gestionale nonché l'esperienza professionale maturata nei campi inerenti l'incarico da conferire e il curriculum professionale.

INCOMPATIBILITA'

Non possono essere nominati componenti del Nucleo i Soggetti che si trovano in una delle situazioni di incompatibilità / conflitto di interessi previste dalle seguenti disposizioni:

- articolo 14 comma 8 del Decreto Legislativo n. 150 del 27 ottobre 2009
- articolo 6 della Legge Regionale n. 32 del 10 dicembre 2008
- D.G.R. n. X/1926 del 6 giugno 2014
- D.G.R. n. X/2986 del 23 dicembre 2014.

Non possono inoltre essere nominati come membri del Nucleo i direttori generali, i direttori amministrativi, i direttori sanitari e i direttori sociosanitari delle Agenzie di tutela della salute, delle Aziende socio sanitarie territoriali, degli IRCCS di diritto pubblico e dell'Areu.

PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Le candidature, indirizzate al Direttore Generale dell'ATS Brianza, devono pervenire entro e non oltre:

le ore 12.00 del giorno 21 settembre 2016

Le stesse devono essere presentate con una delle seguenti modalità:

- tramite PEC all'indirizzo: protocollo@pec.ats-brianza.it
- con consegna all'Ufficio Protocollo di Lecco Corso Carlo Alberto n. 120 oppure all'Ufficio Protocollo di Monza Viale Elvezia n. 2.

Il suddetto termine è perentorio e non verranno prese in considerazione le domande che perverranno oltre la sopraindicata scadenza.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetti.

La domanda e gli allegati inviati tramite PEC devono essere prodotti in formato PDF non modificabile.

Alla domanda – datata e firmata e contenente la dichiarazione di possesso del requisito richiesto per la partecipazione all'Avviso (requisito debitamente dettagliato) – gli aspiranti devono allegare:

- curriculum scientifico, culturale, operativo in rapporto all'attività da svolgere redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. n. 445/2000
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000 di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità / conflitto di interesse richiamate nel paragrafo "Incompatibilità".

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al Presidente e ai componenti del Nucleo è corrisposto un compenso pari al 50% (oltre Iva se dovuta) dell'indennità spettante ai rispettivi membri del Collegio Sindacale, stabilita ai sensi dell'articolo 12 comma 14 della L.R. n. 33/2009, con esclusione di ogni rimborso spese.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

I componenti del Nucleo saranno nominati con delibera adottata dal Direttore Generale dell'ATS, senza formulazione di graduatorie di merito o per titoli o attribuzione di punteggi, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- diploma di laurea
- esperienza professionale, così come esplicitata nel paragrafo "Requisiti per l'accesso all'incarico"
- curriculum scientifico, culturale, professionale.

Tale nomina è condizionata al nulla osta dell'Organismo Indipendente di Valutazione regionale che verifica l'aderenza del curriculum del candidato rispetto a quanto previsto nel presente Avviso (precisamente nei paragrafi "Requisiti per l'accesso all'incarico" e "Conferimento dell'incarico") e, per i Soggetti appartenenti al Personale della Giunta Regionale, al rilascio della preventiva autorizzazione da parte della struttura competente in materia di Personale.

PRIVACY

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso i competenti uffici per le finalità connesse al presente avviso ed all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto. Con la partecipazione all'avviso il candidato esprime il proprio consenso al trattamento dei dati medesimi.

Gli atti relativi al presente avviso saranno pubblicati sul sito web aziendale in conformità alle norme vigenti.

NORME FINALI

Quest'Azienda si riserva la facoltà di modificare, integrare o revocare in qualsiasi momento il presente avviso, così come di non procedere al conferimento dell'incarico in presenza di motivate situazioni.

Per eventuali informazioni, è possibile rivolgersi al Servizio Affari Generali e Legali: tel. 0341/482261 – 039/2384209.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Massimo Giupponi)