



Decreto n. 340 del 06/10/2022

OGGETTO: PRESA D'ATTO ESITO AVVISO PER L' ATTUAZIONE DI INTERVENTI DI CONCILIAZIONE E WELFARE AZIENDALE DI CUI ALLA D.G.R N. 5755/21

DIRETTORE GENERALE – Dr. Carmelo Scarcella

Nominato in forza della Deliberazione della Giunta Regionale di Lombardia n. XI/5199 del 7.09.2021

ACQUISITI i pareri del

Direttore Sanitario	Dr. Emerico Maurizio Panciroli	Favorevole
Direttore SocioSanitario	Dr. Antonio Colaianni	Favorevole
Direttore Amministrativo	Dott.ssa Teresa Foini	Favorevole

PREMESSO che :

- la D.G.R. n. XI/2398 dell' 11/11/2019 ad oggetto "Politiche di conciliazione dei tempi di vita con i tempi lavorativi: approvazione delle Linee guida per la definizione dei Piani Territoriali 2020 -2023", definisce le indicazioni operative per l'elaborazione dei Piani Territoriali 2020 -2023;
- con Deliberazione ATS n. 841 del 09/12/2019 ad oggetto "Conciliazione Vita Lavoro: provvedimento attuativo D.G.R. n. XI/2398 del 11/11/2019 per la definizione del Piano Territoriale 2020 - 2023 e approvazione Regolamento della governance della Rete Territoriale", l' Agenzia conferma la composizione del Comitato di programmazione, monitoraggio e valutazione previsto dalla sopracitata D.G.R.;
- la D.G.R. n. XI/5755 del 21/12/2021 ad oggetto "Nuova iniziativa per favorire gli interventi di conciliazione vita –lavoro e di welfare aziendale – (di concerto con l'Assessore Guidesi)" all'allegato A) definisce i criteri per l'emanazione di un intervento al fine di promuovere progetti di welfare aziendale rivolti ai lavoratori e alle loro famiglie, dipendenti delle micro e piccole imprese;
- con il Decreto ATS n. 8 del 14/01/2022 l'Agenzia ha recepito le indicazioni contenute nella sopracitata D.G.R. n. XI/5755/21, ha registrato nel Bilancio Sociale le risorse assegnate ad ATS Brianza e confermato che l'istruttoria e la valutazione dei progetti territorialmente competenti sarà effettuata dall'ATS della Brianza e dal Comitato di programmazione, monitoraggio e valutazione, come previsto dalla sopracitata D.G.R. n. XI/2398/2019;
- con successivo Decreto ATS n. 135 del 27/04/2022 ad oggetto "Presenza d'atto del D.d.u.o n. 4683 del 06/04/2022 Approvazione avviso per l'attuazione di interventi di conciliazione e welfare aziendale di cui alla D.G.R. n. 5755/21" si è provveduto a recepire le indicazioni contenute nell' Allegato A), che definiva i compiti istruttori in capo alle ATS ed i criteri di valutazione utili alla formulazione delle graduatorie;
- il D.d.u.o n. 8343 del 14/06/2022 ad oggetto "Proroga del termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui all' allegato A) del D.d.u.o n. 4683 del 06/04/2022 - Approvazione avviso per l'attuazione di interventi di conciliazione e welfare aziendale di cui alla D.G.R. n. 5755/21" che proroga la scadenza di presentazione delle domande sul portale regionale Bandi Online dal 15/06/2022 alle h 12.00 al 15/07/2022 alle h 12.00;

PRESO ATTO che entro il 15/07/2022 alle h 12.00, data di scadenza dell'avviso, sono state assegnate, per competenza territoriale, sul portale regionale Bandi Online all' ATS Brianza complessivamente n. 6 domande, relative al sopracitato "Avviso per l'attuazione di interventi di conciliazione e welfare aziendale di cui alla D.G.R. n. XI/5755/21";

CONSIDERATO che il Comitato di programmazione, monitoraggio e valutazione dei progetti, previsto dalla sopracitata D.G.R. n. XI/2398/2019 e confermato nella composizione con Deliberazione ATS n. 841 del 09/12/2019, riunitosi in data 05/09/2022, come da verbale agli atti della U.O.C. Coordinamento delle Reti Integrate di Area Sociosanitaria, ha esaminato le domande pervenute, definendo le graduatorie degli stessi, come da Allegato 1) parte integrate e sostanziale del presente provvedimento (n. 6 progetti ammessi e finanziati, n. 0 ammesso e non finanziato per esaurimento risorse, n. 0 non ammessi);

CONSIDERATO, inoltre, che le risorse regionali assegnate pari ad € 615.663,00 consentono di finanziare interamente tutti i n. 6 progetti ritenuti ammissibili, per un importo complessivo di € 299.213,00 come dettagliato nel sopracitato Allegato 1);

VISTO lo schema-tipo di convenzione, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente decreto (Allegato 2);

RITENUTO di:

- prendere atto delle graduatorie dei progetti di cui all' "Avviso per l'attuazione di interventi di conciliazione e welfare aziendale di cui alla D.G.R. n. 5755/21" (n. 6 progetti ammessi e finanziati, n. 0 progetto ammesso e non finanziato per esaurimento risorse, n. 0 non ammessi) di cui all' Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente decreto;
- pubblicare sul sito di ATS Brianza le sopracitate graduatorie e trasmettere contestualmente gli esiti agli Uffici Regionali competenti entro la scadenza indicata del 15/10/2022;
- approvare lo schema-tipo di convenzione allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 2), da sottoscrivere con gli Enti di cui all' Allegato 1) e finalizzato alla regolamentazione dei rapporti tra ATS Brianza e gli Enti ammessi al finanziamento;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa in quanto la registrazione contabile dell'importo di € 615.663,00, con imputazione al conto di costo del Bilancio Sociale n. 420.080.400 "Contributi conciliazione tempi di vita e lavoro" – PRG n. 5003/2022, è già stata assunta con il sopracitato Decreto ATS n. 8/2022;

RICHIAMATO il Decreto ATS n. 27 del 07/02/2022 ad oggetto "Attribuzione poteri di delega di firma per gli atti di competenza del Direttore Generale";

VISTA la proposta presentata dal Direttore della U.O.C. Coordinamento delle Reti Integrate di Area Socio Sanitaria, Dott. Fabio Muscionico che, anche in qualità di Responsabile del procedimento, attesta la regolarità tecnica e la legittimità del presente

DECRETA

per le motivazioni indicate in premessa:

- di prendere atto delle graduatorie dei progetti di cui all' "Avviso per l'attuazione di interventi di conciliazione e welfare aziendale di cui alla D.G.R. n. 5755/21" (n. 6 progetti ammessi e finanziati, n. 0 progetto ammesso e non finanziato per esaurimento risorse, n. 0 non ammessi), come da Allegato 1), parte integrate e sostanziale del presente decreto, finanziabili per un importo complessivo di € 299.213,00;
- di procedere alla pubblicazione delle sopracitate graduatorie sul sito di ATS Brianza ed alla trasmissione del presente Decreto agli Uffici Regionali competenti entro la scadenza indicata del 15/10/2022;
- approvare lo schema-tipo di convenzione allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto (Allegato 2), da sottoscrivere con gli Enti di cui all' Allegato 1) e finalizzato alla regolamentazione dei rapporti tra ATS Brianza e gli Enti ammessi a finanziamento, delegando la sottoscrizione al Dott. Fabio Muscionico Direttore dell'U.O.C. Coordinamento delle Reti Integrate di Area Socio Sanitaria, ai sensi del Decreto ATS n. 27 del 07/02/2022 ad oggetto "Attribuzione poteri di delega di firma per gli atti di competenza del Direttore Generale";
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa in quanto la registrazione contabile dell'importo di € 615.663,00, con imputazione al conto di costo del Bilancio Sociale n. 420.080.400 "Contributi di conciliazione tempi di vita e lavoro" – PRG n. 5003/2022, è già stata assunta con il sopracitato Decreto ATS n. 8/2022;

- di dare mandato alla U.O.C. Coordinamento delle Reti Integrate di Area Socio Sanitaria di avviare le attività previste;
- di dare atto che ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 4 e 6 dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009, come modificata dall'art. 1 della L.R. n. 23/2015, il presente provvedimento è immediatamente esecutivo;
- di disporre, ai sensi del medesimo art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, la pubblicazione del presente provvedimento all'albo on line dell'Ente;
- di disporre l'invio del presente decreto alle Unità Organizzative interessate.

Documento firmato digitalmente
IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Carmelo Scarcella)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

U.O. PROPONENTE: UO COORDINAMENTO DELLE RETI INTEGRATE DI AREA SOCIO SANITARIA

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento essendo state osservate le norme e le procedure previste per la specifica materia.

Il Direttore
Dott. Fabio Muscionico

U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO

Si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento:

Bilancio anno _____: Sanitario Socio Sanitario Integrato (ASSI) Sociale

Impegno: _____

Conto n.: _____ Importo: _____

NOTE

Interventi di conciliazione e welfare aziendale - DGR 5755/21 e Dduo n. 4683/22

ASSEGNAZIONE di ATS BRIANZA

€ 615.663,00

GRADUATORIE ED ASSEGNAZIONE ECONOMICA

Totale progetti pervenuti ed ammessi ad istruttoria e valutazione n. 6 su 6

AMMESSI E FINANZIATI

N.	Ente	Titolo progetto	Punteggi	Cofinanziamento richiesto	Ammesso e finanziato
1	SOCIOSFERA ONLUS SOC. COOP. SOC.	Interventi di Conciliazione per le Piccole Imprese (InCoPi)	71	49.245,00 €	X
2	ASS. SLOWORKING ETS	SloWelfare - benessere organizzativo a km0	69	49.968,00 €	X
3	IST. FORM. E STUDI DOCUM. L. GATTI	CONCILIA LAVORO: NUOVI MODELLI DI WELFARE (CON.LAV)	54	50.000,00 €	X
3	IST. FORM. E STUDI DOCUM. L. GATTI	WELFART: SERVIZI DI CONCILIAZIONE BRIANZA (WSCB)	54	50.000,00 €	X
3	IST. FORM. E STUDI DOCUM. L. GATTI	CONCILIARTI: WELFARE PER L'IMPRESA BRIANZOLA (CWIB)	54	50.000,00 €	X
3	IST. FORM. E STUDI DOCUM. L. GATTI	Welfare service: servizi di conciliazione per l'impresa manifatturiera brianzola (WSCIMB)	54	50.000,00 €	X
			TOTALE	299.213,00 €	

AMMESSI E NON FINANZIATI PER ESAURIMENTO FONDI

N.	Ente	Titolo progetto	Punteggi	Cofinanziamento richiesto	Ammesso e finanziato
			TOTALE		

NON AMMESSI

N.	Ente	Titolo progetto	Punteggi	Cofinanziamento richiesto	Non ammessi
			TOTALE		



Allegato 2)

SCHEMA TIPO

Convenzione progetti attuazione di interventi di conciliazione e welfare aziendale di cui alla D.G.R n. 5755/2021 e D.d.u.o 06 aprile 2022 – n. 4683

L'anno 2022, il giorno _____ del mese di _____, negli uffici dell' Agenzia della Salute (ATS) della Brianza

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute della Brianza – di seguito ATS – con Sede Legale in Monza Brianza, Viale Elvezia, 2 – Codice Fiscale e P.IVA 09314190969 – nella persona del Direttore Generale Carmelo Scarcella, nato a Brescia il 12/06/1956, legale rappresentante pro tempore;

E

Il, con sede legale in (.....), Piazza/Via- C.F/P.I- nella persona di nato a, il

di seguito congiuntamente denominati Parti

VISTI

- la DGR n. XI/5755 del 21/12/2021 ad oggetto “Nuova iniziativa per favorire gli interventi di conciliazione vita –lavoro e di welfare aziendale – (di concerto con l’Assessore Guidesi)”
- il Decreto ATS n. 8 del 14/01/2022 ad oggetto “Preso d’atto D.G.R N. XI/5755 del 21/12/2021 “Nuova iniziativa per favorire gli interventi di conciliazione vita – lavoro e di welfare aziendale – (di concerto con l’ Assessore Guidesi)” e recepimento Decreto n. 18414 del 23/12/2021 “Attuazione della D.G.R N. XI/5755/2021 nuova iniziativa per favorire gli interventi di conciliazione vita – lavoro e di welfare aziendale - (di concerto con l’ Assessore Guidesi) – trasferimento delle risorse alle ATS lombarde e contestuale impegno e liquidazione delle risorse”, che recepisce le indicazioni della DGR 5755/21 e recepisce le risorse assegnate ad ATS Brianza;
- Il Decreto ATS Brianza n. 135/22 “Preso d’atto del Dduo n. 4683 del 06/04/2022 approvazione avviso per l’attuazione di interventi di conciliazione e welfare aziendale di cui alla D.G.R n. 5755/21” che prende atto delle indicazioni contenute nel Dduo n. 4683/22;
- Il Decreto ATS Brianza n. del .../.../2022 trasmesso agli Uffici Regionali competenti, che definisce le graduatorie dei progetti ammessi, ammessi non finanziati, non ammessi.

CONSIDERATO CHE

Il progetto ID..... dal titolo “.....” presentato dalin qualità di Ente Capofila di progetto risulta ammesso e finanziabile per un importo pari a euro complessivi, (IVA ed eventuali oneri compresi);



SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto

Il Soggetto (Ente Capofila di progetto) si impegna ad attuare le azioni come previste dal progetto “.....” (di seguito Progetto) – ID

Le risorse economiche per la realizzazione delle azioni del Progetto ammontano a:

Contributo regionale € (IVA ed eventuali oneri compresi).

Cofinanziamento €

Costo complessivo del progetto €

Art. 2 Obblighi dei soggetti

I soggetti sono tenuti a:

- trasmettere ad ATS Brianza la convezione sottoscritta entro 10 giorni dal ricevimento della presente;
- comunicare l'accettazione del contributo, l'avvio e la richiesta di anticipo tramite Bandi Online entro 15 giorni dal Decreto di approvazione da parte di ATS;
- trasmettere ad ATS (entro 15 giorni dalla richiesta di liquidazione in Bandi Online) il modulo di accettazione accompagnato da presentazione di idonea fidejussione bancaria o assicurativa (nel caso in cui il soggetto capofila sia un Ente di diritto privato), per un importo pari al 60% del contributo approvato;
- avviare e realizzare le attività previste come definito dalla DGR 5755/21 e dal D.d.u.o n. 4683/22;
- rispettare le prescrizioni dell'avviso pubblicato da Regione Lombardia e fornire la documentazione richiesta in caso di controlli a seguito della concessione dell'agevolazione;
- assolvere ai compiti di rendicontazione e monitoraggio delle attività progettuali entro le scadenze stabilite a livello regionale, tramite il sistema informativo Bandi Online;
- presentare e mantenere per tutta la durata del progetto un partenariato pubblico privato composto da almeno n. 4 enti appartenenti a una delle categorie previste da bando, di cui due devono obbligatoriamente essere una micro e/o una media impresa;
- assicurare il cofinanziamento per almeno il 30% del totale del progetto e che le attività vengano realizzate nei termini stabiliti dal progetto;
- fornire aggiornamenti sullo stato di realizzazione delle attività, sull'andamento delle operazioni, sui ritardi o anticipi, sul raggiungimento degli obiettivi;
- fornire la rendicontazione delle spese effettivamente sostenute e quietanzate relativa alle tipologie di spese ammissibili, corredata da relazione finale esaustiva con gli esiti di progetto;
- conservare, per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di pagamento del saldo, la documentazione originale di spesa e pagamento;



- impegnarsi a non vendere i beni e i servizi acquisiti con il contributo;
- essere in regola sotto il profilo della normativa civilistica e fiscale;
- non richiedere per le attività relative al progetto, ulteriori contributi (europeo, nazionale, regionale, etc) per le azioni finalizzate nell'ambito del presente avviso;
- comunicare tempestivamente ad ATS l'eventuale rinuncia alla realizzazione delle azioni del progetto per cause di forza maggiore (per causa di forza maggiore si intende qualsiasi situazione non prevedibile o evento non controllabile dalle parti, che impedisca di adempiere agli impegni assunti, che non sia attribuibile ad errori o negligenza delle parti), provvedendo contestualmente alla restituzione dell'importo eventualmente già erogato;
- consentire lo svolgimento delle verifiche che i funzionari regionali e delle ATS possono effettuare, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività, nonché ad attività concluse;
- inviare ad ATS il nominativo del referente di progetto e delle azioni progettuali;
- evidenziare, in tutte le eventuali forme di pubblicizzazione del progetto (es. materiale a stampa, pubblicità etc.), che lo stesso è stato realizzato con il concorso di risorse di Regione Lombardia;
- trasmettere ad ATS, mezzo PEC, eventuali variazioni di progetto "non sostanziali", debitamente motivate e accompagnate da un prospetto in cui si raffronti la situazione iniziale con la nuova proposta, mantenendo comunque gli aspetti caratterizzanti il progetto. In ogni caso dovranno essere mantenuti gli elementi caratterizzanti il progetto, presi in considerazione in fase di selezione. Le variazioni dovranno essere comunicate o richieste non più tardi di 45 giorni precedenti la data di conclusione del progetto;

Art. 3 Obblighi dell'ATS

- approvare la graduatoria entro un massimo di 90 giorni dalla data di scadenza dalla presentazione della domanda indicata nel bando;
- svolgere l'attività di governance delle azioni progettuali definite e garantisce il conseguimento dei risultati;
- erogare il 60% del contributo concesso a titolo di anticipo entro 30 giorni dalla comunicazione tramite Bandi Online del modulo di accettazione, avvio e richiesta di anticipo di cui al Dduo n. 4683/22;
- erogare il 40% del contributo concesso a saldo dopo 60 giorni dalla presentazione della domanda di erogazione saldo unitamente alla relazione finale ed allo schema riepilogativo delle spese sostenute, previa verifica da parte di ATS della relazione finale e della rendicontazione delle spese sostenute;
- procedere al recupero/compensazione delle somme versate per l'abbattimento dei costi, nel caso in cui a seguito di verifiche, si rilevino irregolarità, dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi;
- riparametrare il costo totale assegnato nel caso in cui il totale rendicontato sia inferiore al costo delle attività progettuali approvate (mantenendo le percentuali approvate in fase di ammissione);



- coordinare l'attività di rendicontazione verificando formalmente le spese rendicontate secondo le indicazioni contenute all' Allegato A4 del Dduo n. 4683/22;
- valutare/approvare e comunicare a Regione Lombardia eventuali variazioni "non sostanziali" di progetto, secondo quanto previsto dal par. C. 4.c dell' Avviso;
- dare massima visibilità alle azioni progettuali attraverso i canali istituzionali;
- individuare il responsabile di procedimento nel Dott. Fabio Muscionico Direttore UOC Coordinamento delle Reti Integrate di Area Socisanitaria – uo.cris@ats-brianza.it;

Art. 4 Dichiarazione

Ai fini della regolare realizzazione del progetto, nonché della corretta esecuzione della presente convenzione il beneficiario dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni, ai sensi dell' art. 76 del DPR 445/2000:

- di non trovarsi in alcuna condizione che precluda la partecipazione a contributi pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni antimafia e in merito a procedimenti penali pendenti e/o condanne penali riportate;
- che non sono intervenute variazioni nella propria condizione soggettiva ed oggettiva rispetto a quanto dichiarato nel progetto;
- di non percepire contributi o altre sovvenzioni, attraverso la partecipazione ad altri bandi o concorsi, da organismi pubblici per le stesse azioni, previste nel progetto di cui alla presente convenzione (ciò vale per tutti i partner delle azioni);
- di informare l'ATS, ai fini di una corretta determinazione e liquidazione dei contributi pubblici alla realizzazione del progetto, in merito ad eventuali ulteriori finanziamenti previsti o percepiti per la realizzazione di una o più azioni del progetto;
- che l'intervento sarà realizzato nel territorio dell' ATS previsto nel progetto.

Art. 5 Referente progetto

L' Ente beneficiario del contributo individua quale referente dell'attuazione delle attività di competenza, T e-mail

Art. 6 Debito informativo

Adempiere alle scadenze previste ed alle modalità di rendicontazione contenute nel Dduo n. 4683/22 ed allegati (A4 e A7).

Art. 7 Tempistica

La convenzione ha validità dalla data di sottoscrizione ed è vigente per tutta la durata di realizzazione delle azioni di 12 mesi (dalla data di avvio progetto), fatta salva la possibilità di eventuali proroghe o diverse disposizioni da parte di Regione Lombardia.



Art. 8

Risoluzione, decadenza, revoche e rinunce

ATS Brianza si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente la presente convenzione in caso di inattività dell'Ente ovvero di gravi inadempienze o violazione degli obblighi contrattuali non eliminati a seguito di diffida formale.

In caso di inosservanza e inadempienza delle disposizioni, prescrizioni, e di tutti gli obblighi e divieti previsti dall' Avviso, ATS Brianza si riserva di non liquidare il contributo oppure, se le somme sono già state erogate, di adottare azioni di recupero, compensazione delle somme indebitamente percepite.

Art. 9

Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle disposizioni del Codice Civile e alla normativa di settore.

Art. 10

Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sulla interpretazione e sulla applicazione della presente convenzione si rimanda al Foro di competenza.

Art. 11

Registrazione e spese contrattuali

La presente convenzione è redatta in due esemplari dei quali uno è conservato presso l' ATS, uno presso l'Ente. La convenzione è soggetta a registrazione in caso d'uso e le eventuali spese di registrazione saranno a carico della parte richiedente.

Art. 12

Imposta di bollo (*inserire articolo sulla base tipologia dell' Ente*)

- 1) Caso di convenzione stipulata da ATS con contraente privato
La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo ai sensi DPR n. 642/72 e s.m.i. posta a carico del contraente privato nella misura del 100% per un importo pari a €. _____ che si impegna a versare tramite il sistema PAGO PA. L'imposta di bollo e verrà successivamente assolta in modo virtuale da ATS Brianza in base all'aut. n. 162 del 28/01/2016.
- 2) Caso di convenzione stipulata da ATS con contraente ente pubblico
La presente convenzione è soggetta all'imposta di bollo, ai sensi del DPR 642/1972, s.m.i. L'imposta di bollo è a carico di ciascun contraente nella misura del 50% per un importo pari a €. _____ che l' Ente si impegna a versare sul conto UNICO DI TESORERIA c/o Banca d' Italia – IT24R0100003245139300319703 Causale “pagamento bollo virtuale Convenzione ad oggetto” .
L'imposta di bollo verrà successivamente assolta in modo virtuale da ATS Brianza in base all'aut. n. 162 del 28/01/2016.
- 3) Caso di convenzione stipulata da ATS con contraente ONLUS
La presente convenzione è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 27 bis Tariffa parte II, all. B al DPR 642/1972 così come aggiunto dall'art. 17 del D.Lgs.vo n. 460/1997.



Art. 13
Trattamento dei dati personali

In attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. n. 196/2003, Regolamento UE N. 2016/679 e D.Lgs. 101/2018), si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali– Allegato n. A3 del Dduo n. 4683/22 e Regolamento 679/2016/UE Informativa Interessati.

Letto, confermato e sottoscritto in data _____

PER L'AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA
PER DELEGA DEL DIRETTORE GENERALE
IL DIRETTORE DIPARTIMENTO PIPSS
MUSCIONICO FABIO

(ai sensi del Decreto ATS n. 27 del 07/02/2022 ad oggetto “Attribuzione poteri di delega di firma per gli atti di competenza del Direttore Generale”)

PER L'ENTE
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....